

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pirkanmaan Jätehuolto Oy:lle vuokrattujen jätepisteiden vuokrasopimuksen päivittäminen sekä eräiden vuokraehtojen tarkistaminen

TRE:349/02.07.03/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöasiantuntija Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Pirkanmaan Jätehuolto Oy:llä vuokralla olevien jätepisteiden alueiden vuokrasopimusta päivitetään 1.1.2025 alkaen siten, että jätepisteiden määrä on 53 kpl. Vuokran määrä päivitetään 1.1.2025 alkaen siten, että alueiden tämänhetkinen vuosivuokra on yhteensä 1 021,31 euroa (19,27 euroa /paikka) ja elinkustannusindeksiin sidotuksi indeksilukua 100 vastaava perusvuokra on 43,80 euroa vuodessa, muiden vuokraehtojen pysyessä ennallaan.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Pirkanmaan Jätehuolto Oy:lle (y-tunnus 0968008-1) on 26.7.2010 allekirjoitetun vuokrasopimuksen perusteella vuokrattu 46 kappaletta eripuolilta kaupunkia jätepisteiden paikkoja (ekopisteet, aluejätepisteet ja lähikeräyspisteet). Vuoden 2024 vuokra on 886,49 euroa (19,27 euroa /paikka) ja tätä vastaava elinkustannusindeksiin sidottu indeksilukua 100 vastaava perusvuokra 38,61 euroa vuodessa.

Pirkanmaan Jätehuolto Oy on päivittänyt paikkamäärät 13.1.2025 tulleella ilmoituksella, joka on vuokrasopimuksen liitteenä.

Vuokrasopimusta tulisi päivittää 1.1.2025 alkaen siten, että jätepisteiden määrä on 53 kpl. Vuokran määrä tulisi päivittää 1.1.2025 alkaen siten, että alueiden tämänhetkinen vuosivuokra on yhteensä 1 021,31 euroa (19,27 euroa /paikka) ja elinkustannusindeksiin sidotuksi indeksilukua 100 vastaava perusvuokra on 43,80 euroa vuodessa, muut vuokraehdot pysyisivät ennallaan.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Pirkanmaan Jätehuolto Oy, Jani Suoniemi, Satu Jauhiainen, Heli Toukoniemi

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 20.1.2025
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 17.1.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
17.01.2025

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.